

## FICHE TECHNIQUE / EXPOSANTS

### TAILLE DU KIOSQUE

Intérieur	46 kiosques disponibles (10' X 8') - Voir le plan de location des kiosques
Extérieur	3 places disponibles

Le salon des exposants se déroulera dans les salles Congrès A et B de l'Hôtel Universel de Rivière-du-Loup

### MATÉRIEL INCLUS

- ✓ Une table avec nappe, deux chaises, une prise de courant 15 ampères, Wi-Fi, une poubelle

*\*Par souci de l'environnement, prière d'éviter tout contenant non-réutilisable qui pourrait polluer lors de l'évènement.*

Pour la réception et l'expédition de matériel ainsi que pour du matériel supplémentaire, entente à prendre directement avec l'Hôtel Universel de Rivière-du-Loup.

Responsable : **Martin Lévesque** Courriel : [martin.levésque@hoteluniverselrdl.com](mailto:martin.levésque@hoteluniverselrdl.com) Téléphone : **418-867-5212 #6638**

### HEURES D'OPÉRATION DU KIOSQUE

<b>Installation</b> Le dimanche 16 septembre 2018, à compter de midi jusqu'à 17 heures	<b>Kiosque opérationnel</b> Lundi : 7 h 30 à 17 h 00 Mardi : 7 h 30 à 13 h 30	<b>Démontage</b> Le kiosque doit être démonté le 18 septembre à 15 heures.
---	---	---

### RESPONSABLES DES EXPOSANTS

Responsables : **Michel Tardif et Jérémie Perron** Courriel : [exposants@aimq.net](mailto:exposants@aimq.net) Téléphone : **418-964-3225**

### RÉSERVATION DE CHAMBRE

Pour procéder à votre réservation et profiter du tarif de groupe, complétez votre demande en communiquant par téléphone au 1 800 265-0072.  
Pour plus d'information visiter le site internet de L'Hôtel Universel de Rivière-du-Loup (<http://www.hoteluniverselrdl.com/>).

**Numéro du bloc : 726794**

**Simple et double Tarif Congrès. 10\$ par personne additionnelle. Il s'agit d'un tarif par nuit plus taxes.**

- ✓ **Chambre catégorie Prestige :** 124\$
- ✓ **Chambre catégorie Classique :** 119\$

### INFORMATIONS SUPPLEMENTAIRES

Vous devrez respecter les dimensions de votre kiosque.

Vous êtes responsable de votre matériel. Les portes seront barrées, dès 18 heures lors du Salon. L'Hôtel Universel de Rivière-du-Loup ne pourra être tenu responsable de vols ou de bris.

« Compte tenu que nous désirons conserver la présence des membres dans le cadre des activités du séminaire (réseautage, etc.), nous vous remercions de ne pas organiser d'activité en parallèle. »

Pour toute question concernant la location des kiosques : [exposants@aimq.net](mailto:exposants@aimq.net)

### TARIFICATION ET RESERVATIONS

Les tarifs incluent la participation de deux (2) représentants.

- ✓ Kiosque intérieur : 3 800 \$ + taxes
- ✓ Espace d'exposition extérieur (3 disponibles) : 3 050 \$ + taxes
- ✓ Kiosque intérieur et espace d'exposition extérieur (3 disponibles) : 4 500 \$ + taxes
- ✓ Représentant supplémentaire : 730 \$ + taxes/personne

Les paiements devront être adressés et transmis à : Séminaire AIMQ 2018  
461 rue de la Bonne-Entente  
Rimouski (Québec)  
G5M 0B7

L'emplacement du kiosque choisi sera réservé une fois le paiement reçu. Une confirmation vous sera envoyée par courriel dès la réception du paiement.