

FICHE TECHNIQUE / EXPOSANTS

TAILLE DU KIOSQUE

Kiosques : 57 kiosques disponibles (8' X 10') - Voir le plan de location des kiosques.

Le salon des exposants se déroulera dans les salles Sherbrooke ABC du centre de congrès du Delta Sherbrooke. Voir le [plan de la salle](#).

MATÉRIEL INCLUS

- ✓ Une table (6'x2.5') avec nappe, deux chaises, une prise de courant 15A/120V, rideaux séparateurs, Wi-Fi, une poubelle.

Note 1 : Pour tout besoin particulier, vous adresser directement aux responsables des exposants. Toutes demandes doivent être communiquées au plus tard 30 jours avant la tenue de l'évènement.

Note 2 : Tout exposant doit prendre connaissance de la [politique d'Exposants de L'Hôtel Delta de Sherbrooke](#).

Note 3 : Par souci de l'environnement, prière d'éviter tout contenant non réutilisable qui pourrait polluer lors de l'évènement.

HEURES D'OPÉRATION DU KIOSQUE

Installation

Le dimanche 15 septembre 2019, à compter de midi jusqu'à 17 heures

Kiosque opérationnel

Lundi : 7 h 30 à 17 h 00
Mardi : 7 h 30 à 13 h 30

Démontage

Le kiosque doit être démonté le 17 septembre à 15 heures.

RESPONSABLES DES EXPOSANTS

Responsables :

- Patrice Grondin
- Talha Hamidi
- Jean-Pierre Gagnon

Courriel :

- Patrice.Grondin@ville.sherbrooke.qc.ca
- talha.hamidi@ville.sherbrooke.qc.ca
- Jean-Pierre.Gagnon@ville.sherbrooke.qc.ca

Téléphone :

- (819) 823-8000 x 6237
- (819) 823-8000 x 8682
- (819) 823-8000 x 5175

RÉSERVATION DE CHAMBRE

Pour procéder à votre réservation et profiter du tarif de groupe, complétez votre demande en communiquant par téléphone au 1-888-236-2427 en mentionnant le code de bloc I6F.

Ou réservation en ligne : <https://www.marriott.fr/event-reservations/reservation-link.mi?id=1548256813600&key=GRP&app=resvlink>

Pour plus d'information, visiter le site internet de L'Hôtel Delta de Sherbrooke (<https://www.marriott.com/hotels/travel/yscdr-delta-hotels-sherbrooke-conference-centre/>)

Code du bloc : I6F

Simple et double Tarif Congrès. Il s'agit d'un tarif par nuit plus taxes.

- ✓ **Chambre standard :** 159\$
- ✓ **Chambre catégorie suite :** 209\$
- ✓ **Personne additionnelle (3 et plus) :** 25\$/personne

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES

Vous devrez respecter les dimensions de votre kiosque.

Vous êtes responsable de votre matériel. Les portes seront barrées, dès 18 heures lors du Salon. L'Hôtel Delta de Sherbrooke ne pourra être tenu responsable de vols ou de bris.

Compte tenu que nous désirons conserver la présence des membres dans le cadre des activités du séminaire (réseautage, etc.), nous vous remercions de ne pas organiser d'activité en parallèle.

Pour toute question concernant la location des kiosques vous référer aux responsables des exposants.

TARIFICATION ET RÉSERVATIONS DES KIOSQUES

La tarification inclut la participation de deux (2) représentants.

- ✓ **Kiosque : 3 900 \$ + taxes**
- ✓ **Représentant supplémentaire : 800 \$ + taxes/personne**

Les réservations doivent être complétées à l'aide du [formulaire d'inscription de l'exposant](#). *Une facture vous sera automatiquement envoyée suite à la transmission du formulaire et une confirmation de votre emplacement vous sera transmise suite à la réception de votre chèque.*

Lors des réservations, vous devez indiquer vos trois premiers choix de localisation. L'emplacement de votre kiosque vous sera confirmé par courriel dès la réception du paiement.

Les paiements doivent être adressés à : **Séminaire AIMQ 2019**

Les paiements doivent être transmis à : **Séminaire AIMQ 2019
a/s Mme Nancy Nadeau
555, rue des Grandes-Fourches Sud, Bloc B
C.P. 610, Sherbrooke (Québec)
J1H 5H9**

Pour toute question supplémentaire concernant la réservation de votre kiosque, vous pouvez communiquer avec Mme Nadeau au (819) 823-8000 x 7319 ou par courriel à l'adresse suivante : nancy.nadeau@ville.sherbrooke.qc.ca