

CONCOURS

Direction de la gestion du capital humain
Service de la dotation et du développement organisationnel

CADRES ET HORS-CADRES

CHEF DE SERVICE - RÉALISATION DE PROJETS BÂTIMENTS ET AMÉNAGEMENTS

DIRECTION DU GÉNIE

RÉALISATION DE PROJETS BÂTIMENTS ET AMÉNAGEMENTS

RÉGULIER

Étant la 7^e plus grande ville du Québec, Lévis agit comme principal pôle urbain, économique et institutionnel de la région Chaudière-Appalaches. Lévis se positionne en tête de liste de nombreux palmarès depuis des années pour le milieu de vie agréable, accessible et sécuritaire qu'elle offre aux Lévisiennes et Lévisiens. La Ville de Lévis emploie des personnes travaillant dans des domaines aussi variés que la sécurité publique, le tourisme, l'urbanisme, le développement économique, la vie communautaire, l'environnement, les travaux publics, les communications et bien d'autres.

Notre Direction du génie désire actuellement pourvoir un poste cadre régulier à temps complet (35 heures/semaine) de chef de service - réalisation de projets bâtiments et aménagements.

Relever ce défi, c'est :

- S'offrir la possibilité de faire une réelle différence;
- Voir concrètement le résultat de ses efforts et de ceux de son équipe;
- Vouloir bâtir, créer, innover et en ressentir une fierté.

DESCRIPTION SOMMAIRE DU POSTE

Le rôle principal consiste à gérer une équipe de professionnels et de techniciens en ingénierie et en architecture dédiée à réaliser des projets d'aménagements et de bâtiments dans le cadre du programme triennal d'immobilisations (PTI) de la Ville. Dans une perspective d'amélioration continue, assure la réalisation du portefeuille de projets sous sa responsabilité en vertu des meilleures pratiques de gestion de projets et met en oeuvre les mécanismes de contrôle et de gestion de performance requis afin d'alimenter le processus de reddition de comptes.

Voit à l'établissement de mécanismes et de processus de travail favorisant la collégialité avec différents partenaires internes, et ce, dans une optique matricielle et corporative. Maintient un excellent service à la clientèle interne et externe, et ce, en conformité avec les orientations et les objectifs de la direction.

TÂCHES SPÉCIFIQUES

1. Planifie, organise, dirige, coordonne et contrôle les activités reliées à son secteur, le tout en conformité avec les orientations et objectifs corporatifs établis.
2. Supervise le travail du personnel sous sa responsabilité, aide et conseille ceux-ci dans l'exécution de leurs tâches tout en favorisant la collaboration et l'entraide. Évalue la prestation de travail dans une perspective de développement et d'amélioration des compétences.
3. Assure la coordination et la gestion des projets de construction, de réhabilitation et de modification d'aménagements et de bâtiments selon les meilleures pratiques. Fait l'état d'avancement des projets à sa supérieure ou son supérieur immédiat en vue d'une reddition de comptes aux différentes instances décisionnelles.
4. En collégialité avec les collègues de sa direction et des autres unités administratives, participe à l'analyse des besoins et contribue à la préparation et à la conception des projets ainsi qu'à l'estimation des coûts des travaux.
5. Participe à la préparation des programmes annuels, voit à leur mise en oeuvre et à leur réalisation.
6. Soutient les directions et services ainsi que les intervenants internes ou externes dans la réalisation des projets dans son secteur d'activités.
7. Accompagne les chargés de projets pour certains projets spécifiques et intervient auprès des intervenants internes ou externes notamment en cas de litige.

- 8. Participe à l'élaboration et la mise en oeuvre de politiques, procédures et directives relevant de son secteur d'intervention, notamment les normes et procédures de la Ville.
- 9. Prépare les prévisions budgétaires liées à son secteur d'activités et collabore à la stratégie d'investissement du programme triennal d'immobilisations en vertu de critères d'évaluation et de hiérarchisation rigoureux des différents projets en vue d'assurer la pérennité et la performance des infrastructures municipales.
- 10. Coordonne le processus technique et administratif lié à la gestion contractuelle pour la réalisation des projets sous sa responsabilité.
- 11. Participe à différentes rencontres et réunions de gestion et assure la représentation de la Ville à certains comités de travail reliés à son secteur d'activités. Gère son secteur d'activités en conformité avec les valeurs organisationnelles.
- 12. Se tient au courant des récents développements dans son secteur d'activités et formule toute recommandation susceptible d'en améliorer l'efficacité et l'efficience.
- 13. Cette description de fonction reflète les éléments généraux du travail accompli et ne doit pas être considérée comme une énumération détaillée de toutes les tâches à accomplir. Toutefois, les tâches ayant une influence sur l'évaluation de l'emploi apparaissent à la description.

EXIGENCES DU POSTE	- Détenir un baccalauréat en génie dans une discipline jugée pertinente ou en architecture combiné à un minimum de quatre (4) années d'expérience pertinente dans une fonction similaire. - Être membre de l'Ordre des ingénieurs du Québec
COMPÉTENCES RECHERCHÉES	- Leadership et mobilisation dans un contexte de changement - Collaboration et partenariat - Sens politique - Pensée stratégique - Gestion des savoirs et coaching - Courage managérial - Orientation vers l'excellence en service à la clientèle - Orientation vers les résultats - Communication efficace
LIEU DE TRAVAIL	996, rue de la Concorde, Lévis (secteur Saint-Romuald)
CONDITIONS DE TRAVAIL	88 657 \$ à 116 329 \$ (échelle salariale 2019)
PÉRIODE D’AFFICHAGE	Du 14 au 26 mai 2021
NUMÉRO DE CONCOURS	CADRR-007-2021
DÉPÔT DES CANDIDATURES	Les personnes répondant aux exigences de la fonction et intéressées à présenter leur candidature doivent postuler par le biais du Site de recrutement en ligne de la Ville de Lévis et joindre une copie de leur curriculum vitae avant 23 h 59, le 26 mai 2021.
ÉGALITÉ EN EMPLOI	Nous souscrivons au programme d'accès à l'égalité en emploi.