



OFFRE D'EMPLOI 42-2022-05

Affichage externe du 16 mai 2022

Directeur des Services techniques

La Municipalité de Saint-Calixte, située dans Lanaudière à moins de 45 minutes de Montréal, est fière de servir sa population de plus de 6 500 habitants, toujours en pleine croissance démographique. Le respect, la transparence, l'éthique et la créativité font partie des valeurs importantes qui guident les employés à évoluer avec fierté au sein de la Municipalité. Afin de compléter une équipe dynamique, la Municipalité est à la recherche d'un directeur des Services techniques.

Vous êtes un gestionnaire moderne digne de confiance possédant des compétences incontournables d'habiletés interpersonnelles, qui vous amène à demeurer un excellent communicateur et motivateur inspirant pour une équipe? Vous avez un intérêt réel à accroître les compétences des travailleurs? Non négligeables, votre formation et vos compétences font de vous le parfait directeur pour soutenir les projets d'envergure qui seront monnaie courante dans les prochaines années pour notre belle Municipalité? Venez nous rencontrer!

Poste : Directeur des Services techniques

Statut : Temps plein / permanent

Horaire : 35 heures par semaine

Rôle :

Sous l'autorité du directeur général et secrétaire-trésorier, le directeur des Services techniques dirige, organise et contrôle toutes les activités administratives de son service. Plus précisément, de la production et du traitement de l'eau (usine de filtration de l'eau et de traitement des eaux usées), de l'entretien des rues et des trottoirs, de l'entretien de l'aqueduc, des égouts et des stations de pompage, l'entretien et la saine gestion des bâtiments. En plus, à titre d'expert, il exerce un rôle-conseil de premier plan auprès de la direction générale en regard de ces activités. Il évalue les projets de construction, de développement ou de réhabilitation des infrastructures urbaines, il agit à titre d'expert auprès des initiateurs des projets et soumet à la direction générale ses recommandations en vue d'assurer la concordance entre les projets proposés et les orientations stratégiques de la municipalité.

Également, le titulaire du poste détermine les orientations et les priorités d'action en vue de l'élaboration des politiques, des règlements, des programmes et des projets en matière de développement durable y incluant les activités d'information et les campagnes de sensibilisation auprès des citoyens.

Tâches et responsabilités :

- Participer à la détermination des programmes et calendriers de travaux en fonction des saisons, des priorités établies et des budgets alloués;
- Préparer des documents d'appels d'offres en élaborant les cahiers de charge technique, les estimations, et les études préliminaires de projets relatifs à ses secteurs d'activités;
- Préparer les documents d'appels d'offres pour des services professionnels;
- Élaborer des politiques, des méthodes et des procédures de travail visant l'amélioration continue, la santé et sécurité et en assurer l'application uniforme au sein des équipes;
- Planifier, diriger, superviser et contrôler l'entretien majeur des immeubles municipaux;
- Coordonner et planifier les échanges entre son service et les autres directions et services de la Municipalité;
- Procéder et participer au processus d'embauche, d'évaluation de rendement et de formation du personnel de son service;
- Participer aux différents comités et tables de travail pour lesquels le service est impliqué;
- Approuver et contrôler les dépenses du service;
- S'assurer de fournir un service de qualité aux citoyens;
- Participer à la planification à court, moyen et long terme des projets d'infrastructures municipales d'eau potable, d'égouts, de chaussées, d'ouvrages d'art et de mobilités durables en fonction des priorisations déterminées au plan d'intervention et aux différents plans directeurs;



OFFRE D'EMPLOI 42-2022-05

Affichage externe du 16 mai 2022

Directeur des Services techniques

- Procéder aux études d'avant-projets, valider la faisabilité des projets, des échéanciers et des budgets et procéder aux analyses complémentaires requises;
- Coordonner et collaborer avec les intervenants internes et externes dans le but de définir les besoins et de déterminer les exigences relatives à la réalisation des projets;
- Diriger ses équipes projet vers l'atteinte des résultats;
- Gérer les portefeuilles de projet dans un axe de performance dans le respect des stratégies établies;
- Présenter régulièrement, à la direction générale, une reddition de tous les projets (réalisation, échéancier, budget, imprévu, changement, risque, redressement);
- Effectuer toutes autres tâches à la demande de son supérieur immédiat.

Note : Les tâches mentionnées reflètent les éléments caractéristiques de l'emploi identifié et ne doivent pas être considérées comme une énumération exhaustive de toutes les exigences occupationnelles inhérentes et/ou toutes les tâches connexes.

Compétences professionnelles :

- Leadership, dynamisme inspirant la réussite;
- Faire preuve de solidarité, d'ouverture et de rigueur;
- Être proactif et axé sur les résultats,
- Avoir un bon jugement et bonne capacité d'analyse;
- Aptitudes marquées à la gestion des ressources humaines,
- Souci du service à la clientèle ;
- Aptitudes à gérer des projets;
- Fortes aptitudes pour la planification et le contrôle des opérations;
- Connaissance en informatique;
- Avoir la santé et la sécurité au travail intégrée dans ses pratiques;
- Posséder de fortes aptitudes en gestion des infrastructures, en maintien d'actifs et en planification.
- Faire preuve d'un jugement pratique, d'initiative et d'une disposition à analyser différents problèmes et à trouver des solutions judicieuses et appropriées;
- Être une personne organisée, structurée et en mesure de gérer divers dossiers simultanément dans les délais prescrits.

Exigences :

- Baccalauréat en génie civil ou équivalent;
- Membre en règle de l'OIQ (un atout);
- Minimum de cinq (5) années d'expérience au sein d'une municipalité, d'un entrepreneur en construction, une firme d'ingénierie ou autre domaine équivalent;

Conditions de travail :

Les conditions salariales sont établies en fonction des qualifications et de l'expérience du candidat conformément à la politique des conditions de travail du personnel-cadre. Nous offrons aussi une gamme complète d'avantages sociaux.

- Salaire selon expérience : 77 300 \$ à 96 600 \$;
- Formation et congrès payés ;
- Assurance collective ;
- Horaire de 4.5 jours (35 hrs);
- Flexibilité d'horaire de travail permettant la conciliation travail et vie personnelle ;
- Régime de retraite prestation déterminée - 8.2% part employé + 10 % part employeur;
- Boni au service continu;
- 4 semaines de vacances au choix;
- 2 semaines de vacances des fêtes;
- 4 jours mobiles;
- 15 jours de congés de maladie monnayables ;
- Congés sociaux ;



OFFRE D'EMPLOI 42-2022-05

Affichage externe du 16 mai 2022

Directeur des Services techniques

- Cotisation à l'ordre professionnel remboursé;
- Formations remboursées;
- Etc.

Date limite du concours :

12 juin 2022, 17 h.

Veillez faire parvenir votre candidature à l'attention de M. Mathieu-Charles Leblanc, ing., directeur général et secrétaire-trésorier de la Municipalité de Saint-Calixte, au 6230, rue de l'Hôtel-de-Ville, Saint-Calixte, J0K 1Z0.

Par courriel : ccloutier@mscalixte.qc.ca

Un accusé de réception de votre candidature vous sera envoyé et seuls les candidats répondant aux exigences requises seront contactés.

Note : Le masculin est utilisé pour alléger le texte, et ce, sans préjudice pour la forme féminine.